
Guida all'elaborazione di una politica comunale dell'infanzia e della gioventù

Strumento S2.19

Nota: Avvio di un'intervista

Prima di iniziare l'intervista, date al gruppo di indagine le seguenti informazioni:

- a) **Progetto e ruolo degli intervistatori:** nelle interviste orali, all'inizio va ribadito qual è lo scopo del progetto, in che cosa consiste e quale ruolo assumono gli intervistatori o le persone che realizzano l'indagine. Nelle interviste scritte (online) le informazioni sul progetto si trovano nella lettera di invito a partecipare e, se necessario, possono essere citate ancora una volta all'inizio dell'intervista. Per le interviste orali è utile spiegare non solo il ruolo dell'intervistatore ma anche la sua funzione durante il colloquio («Le pongo delle domande per avviare la discussione, ma, essenzialmente mi limiterò ad ascoltare quello che racconta».)
- b) **Contenuto e durata:** fornite indicazioni sia sul contenuto (ambiti tematici) che sulla durata approssimativa dell'intervista.
- c) **Dichiarazione di consenso alla partecipazione volontaria:** informate (ancora una volta) sul carattere volontario della partecipazione e chiedete il consenso ai partecipanti, se non è stato fatto già nel corso dei lavori preparatori.
- d) **Richiesta di consenso per la registrazione audio (per le interviste orali):** per le registrazioni audio è richiesto il consenso orale dei partecipanti. È utile fare notare che le registrazioni audio saranno accessibili unicamente alle persone incaricate di svolgere lo studio e che saranno cancellate non appena il progetto sarà concluso.
- e) **Gestione dell'anonimato:** il gruppo d'indagine va informato sulla modalità di presentazione dei risultati: i risultati sono presentati in forma anonimizzata? Esiste la possibilità che le persone intervistate possano essere riconosciute? In quale misura? Indicate se i risultati sono presentati in forma anonimizzata o no.
- f) **Utilizzazione dei risultati:** è importante che gli intervistati sappiano secondo quali modalità saranno documentati i risultati dell'indagine e quale ulteriore uso si farà delle informazioni raccolte, se i dati saranno memorizzati e quando saranno cancellati. Informate sul seguito del progetto (p.es. servizi giornalistici, manifestazioni e presentazioni pubbliche, pubblicazioni nel «Rapporto sulla promozione dell'infanzia e della gioventù», ecc.).