
Guida all'elaborazione di una politica comunale dell'infanzia e della gioventù

Strumento S1.10

Nota: attività di comunicazione

Nella pianificazione di una strategia di comunicazione adeguata (cfr. S1.11_Esempio_Actività di comunicazione) possono essere utili i fattori e le domande sotto raffigurati:

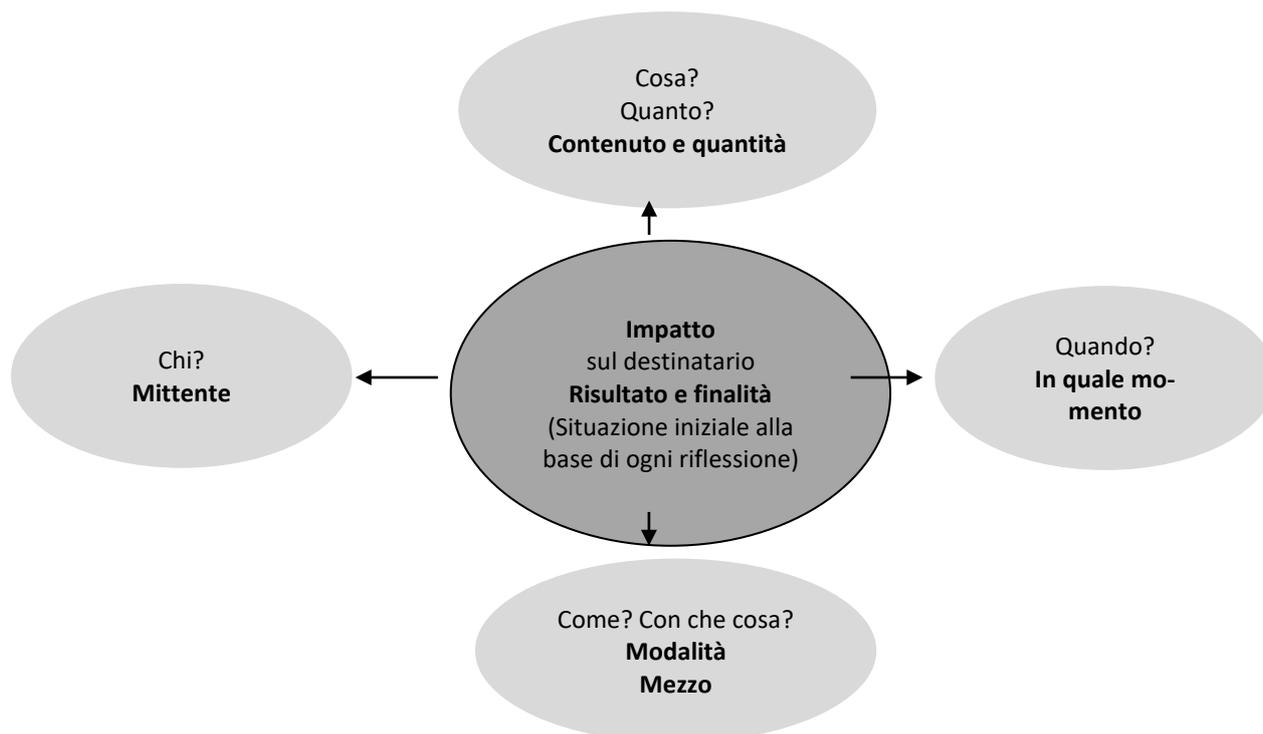


Illustrazione: elementi e domande di una strategia di comunicazione (fonte: Kalcher2014: 319)

Quando definite le singole attività di comunicazione, raccomandiamo di tener conto di fattori e delle domande seguenti nell'ordine cronologico sotto riportato:

1. Impatto: definire a quale(i) gruppo(i) target si rivolge la comunicazione e descrivere l'impatto auspicato
2. Cosa e quanto: trovare il giusto equilibrio tra troppa e troppo poca informazione
3. Chi? Definire il mittente (chi comunica le informazioni preferibilmente)
4. Quando: scegliere il momento giusto (né troppo presto né troppo tardi)
5. Come e con che cosa: definire le modalità e il mezzo, vale a dire chiarire se la comunicazione deve essere piuttosto unilaterale (p.es. articolo nel giornale comunale o sul sito web, comunicati stampa, canali di social media) o piuttosto improntata al dialogo (p.es. manifestazione informativa) (cfr. Kalcher 2014: 319)

Fonte: Kalcher, Trude (2014). Informations-Prozesse. In: Friedrich, Glasl; Trude, Kalcher; Hannes Piber (editori) Professionelle Prozessberatung. Das Trigon-Modell der sieben OE-Basisprozesse. 3a edizione rivista e completata, Berna, Haupt Verlag. (317- 347)